

国立曽爾青少年自然の家 パートタイム職員(事務補佐員) 募集要項

職種	パートタイム職員(事業推進係 事務補佐員)
募集人員	若干名
勤務場所	〒633-1202 奈良県宇陀郡曽爾村大字太良路1170 国立曽爾青少年自然の家 事務室
職務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・利用者の受入業務や電話・来客対応、事務書類のパソコン入力等。 ・研修支援業務に関する指導や助言並びに主催事業の企画や実施に関する補助等。 ・宿泊研修施設内及び屋外の野外活動施設の点検・整備作業。
免許・資格・経験等	普通自動車運転免許(AT限定可)。中型自動車運転免許(8t限定は不可)保持の場合は明記。 パソコン(エクセル・ワード)の入力経験者。
雇用期間	令和5年4月1日 ~ 令和6年3月31日 令和6年4月1日以降、契約更新の可能性あり(2回限度)
就業時間	原則8:45 ~ 17:30の間で6時間(休憩時間12:00~13:00をのぞく) 主催事業等の運営時はこれ以外の時間勤務有。 時間外勤務 有
休日等	4週8休、年末年始(12月29日~1月3日)土日祝の勤務割あり。 年次有給休暇・特別休暇等
給与	独立行政法人国立青少年教育振興機構非常勤職員給与規程による 時間給 903円~987円 毎月末締め翌月17日支給
手当	当所支給基準により、通勤手当(上限55,000円)を支給
社会保険	文部科学省共済組合健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険
応募方法	封筒に「パートタイム職員応募」と朱書きの上、連絡先・電話番号・メールアドレスを明記し、市販の履歴書(写真添付)を、下記に郵送してください。 ※履歴書中の「本人希望欄」等に「事務補佐員」を明記すること。 〒633-1202 奈良県宇陀郡曽爾村大字太良路1170 国立曽爾青少年自然の家 総務係
応募締切	令和5年2月20日必着
選考方法	応募書類による選考の上、面接を実施します。 面接の日時等詳細については、後日応募者に連絡します。
問い合わせ先	〒633-1202 奈良県宇陀郡曽爾村大字太良路1170 国立曽爾青少年自然の家 総務係 TEL:0745-96-2121
その他	※公共交通機関による通勤は不可能な為、マイカー通勤者に限ります。 ※定期的に資質向上のため、職員研修を実施します。